



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОДАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

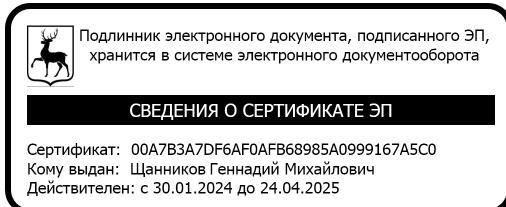
от 01.07.2024 № 2334

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ  
ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ИЛИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с Положением о порядке заключения договора о целевом обучении между органом местного самоуправления Володарского муниципального округа Нижегородской области и гражданином с обязательством последующего прохождения муниципальной службы, утвержденным постановлением администрации Володарского муниципального округа Нижегородской области от 21.06.2024г. №2220, с целью решения кадровых вопросов, администрация Володарского муниципального округа Нижегородской области **постановляет:**

1. Провести конкурс на право заключения договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования.
2. Заочный этап конкурса провести 23 июля 2024 года в 10-00 часов в кабинете № 1 администрации Володарского муниципального округа (г. Володарск, ул. Клубная, 4), очный этап конкурса провести 30 июля 2024 года в 10-00 часов в кабинете № 1 администрации Володарского муниципального округа (г. Володарск, ул. Клубная, 4).
3. Победителем конкурса признается кандидат, набравший наибольшую сумму баллов в соответствии с критериями оценки сведений об успеваемости, результатам прохождения тестирования и индивидуального собеседования.
4. Утвердить текст извещения о проведении конкурса согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
5. Разместить информационное сообщение о проведении конкурса, об итогах конкурса на официальном сайте администрации Володарского муниципального округа в сети Интернет.

Глава местного самоуправления



Г.М. Щанников

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### **Администрация Володарского муниципального округа информирует**

о проведении конкурса на право заключения договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования.

**Организатор конкурса:** Администрация Володарского муниципального округа. Адрес: Нижегородская область, г. Володарск, ул. Клубная, 4.

Должностное лицо, ответственное за организацию проведения конкурса – начальник отдела организационной работы, документооборота и кадрового обеспечения администрации Володарского муниципального округа Кабанина Надежда Владимировна, почтовый адрес: г. Володарск, ул. Клубная, 4; адрес электронной почты: [official@adm.vld.nnov.ru](mailto:official@adm.vld.nnov.ru), контактный телефон: 8(83136)4-11-44.

#### **Конкурс проводится в 2 этапа:**

- Первый заочный этап**, состоится 23.07.2024г. в 10 часов 00 минут в кабинете № 1 администрации Володарского муниципального округа (Нижегородская область, г. Володарск, ул. Клубная, 4) - конкурсная комиссия проводит оценку представленных документов.
- Второй очный этап** состоится 30 июля 2024 года в 10 часов 00 минут в кабинете № 1 администрации Володарского муниципального округа (Нижегородская область, г. Володарск, ул. Клубная, 4) - прохождения тестирования и индивидуального собеседования

#### **Группы должностей муниципальной службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения:**

- старшая группа должностей муниципальной службы (квалификационные требования для замещения должностей: высшее образование)
  - ведущий специалист сектора по бухгалтерскому учету администрации отдела консолидированной отчетности и методологии бюджетного учета финансового управления.
  - консультант (по информационной безопасности) отдела информационной политики и взаимодействия с СМИ управления делами.
  - ведущий специалист отдела судебной защиты правового управления.
  - ведущий специалист отдела земельных отношений управления по земельным и имущественным отношениям.
  - главный специалист отдела архитектуры и градостроительной деятельности.
- младшая групп должностей муниципальной службы (квалификационные требования для замещения должностей: среднее профессиональное образование)
  - специалист 1 категории отдела правотворческой деятельности и правовой экспертизы.

#### **Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе:**

- личное заявление по форме согласно Приложения № 1;
- собственоручно заполненную и подписанную анкету по форме согласно Приложения № 2;
- копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);
- заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые

получает среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;

7) письменное согласие гражданина на обработку его персональных данных по форме согласно Приложения № 3;

8) копию аттестата об основном общем образовании (аттестата о среднем общем образовании, диплома о среднем профессиональном образовании) и документы, включающие информацию об успеваемости по установленному образовательной организацией образцу (при наличии).

Место приема документов, необходимых для участия в конкурсе: г. Володарск, ул. Клубная, 4, каб. 207.1, в рабочие дни **с 03 июля по 18 июля 2024 года** включительно, с 9.00 до 16.00 часов (перерыв на обед с 12.00 до 12.48 часов)

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8(83136)4-11-44

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Председателю конкурсной комиссии по отбору претендентов для заключения договора о целевом обучении между органом местного самоуправления Володарского муниципального округа Нижегородской области и гражданином с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

(ФИО председателя конкурсной комиссии) от \_\_\_\_\_  
(ФИО претендента)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять к участию в конкурсе по отбору претендентов для заключения договора о целевом обучении между органом местного самоуправления Володарского муниципального округа Нижегородской области и

(ФИО претендента, достигшего 18 лет, либо ФИО представителя несовершеннолетнего)

с обязательством последующего прохождения муниципальной службы по

программе \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации с кодом специальности)

в 202\_\_\_\_ - 202\_\_\_\_ учебном году.

Документы прилагаются

Дата

Подпись

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

**АНКЕТА**  
**кандидата для заключения договора о целевом обучении**

|  |   |
|--|---|
| Фамилия, имя, отчество   |   |
| Дата рождения, место рождения  |   |
| Гражданство  |   |
| Контактный телефон, E-mail   |   |
| Документ, удостоверяющий личность<br>(серия, номер, кем и когда выдан) |   |
| Адрес места жительства   |   |
| <b>Сведения о полученном образовании</b>                               |   |
| Наименование и год окончания образовательного учреждения               |   |
| Статус образовательного учреждения<br>(нужное подчеркнуть)             | Государственное, муниципальное, частное   |
| Тип образовательного учреждения (нужное подчеркнуть)                   | Общеобразовательное, начального профессионального образования, среднего профессионального образования |
| Документ об образовании (аттестат, диплом, справка)                    | Серия<br>№  |
| Участие в олимпиадах   |   |

|  |  |
|--|--|
| Наличие льгот при поступлении в ВУЗ                          |  |
| <b>Сведения о трудовой деятельности (в случае наличия)</b>   |  |
| Место работы и должность                                     |  |
| Наличие трудового стажа                                      |  |
| В том числе по специальности предполагаемой подготовки (лет) |  |

**Дополнительные сведения (по желанию)**

Дата заполнения анкеты: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (паспорт  
серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан кем и когда \_\_\_\_\_),  
в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое  
согласие на обработку персональных данных.

Обработка включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в документальной и/или электронной форме.

Соглас \_\_\_\_\_ (ен, на) на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- пол;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес места жительства;
- сведения о членах семьи;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- фотография;
- сведения об образовании;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения о месте работы, в том числе о предыдущих;
- сведения о состоянии здоровья, связанные с возможностью выполнения трудовой функции.

Свое согласие на обработку перечисленных персональных данных даю для следующих целей: участие в конкурсантом отборе.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва мною в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(ФИО)

прпр

